

**Dipartimento di Fisica e Geologia
Università degli Studi di Perugia**

DETERMINA S.A. n. 514/2019

II SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

**DETERMINA
n.514 del
13/02/2019**

Oggetto:
Affidamento
diretto alla Ditta
Memograph

- RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, " Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", d'ora in avanti per brevità chiamato nuovo codice degli appalti (NCA);
- LETTO** l'art 36 comma 1 del D.Lgs, a mente del quale "L'affidamento e l'esecuzione di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- RICHIAMATE** le recenti linee guida ANAC pubblicate sul sito dell'Autorità e, in particolare, quelle relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;
- PRESO ATTO** di quanto disposto dall'art 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 L. 145/2018, relativamente agli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- RICHIAMATA** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e Contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato automaticamente nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel caso dei Dipartimenti nel Segretario Amministrativo;

- PRESO ATTO** della richiesta avanzata dal Segretario Amministrativo concernente l'acquisto di apparecchiature di natura informatica per le attività di questo dipartimento;
- PRESO ATTO** che in MEPA sono stati trovati i prodotti richiesti;
- RILEVATO** che l'affidamento diretto della fornitura sarà effettuato alla luce dei principi di economicità, efficacia e tempestività alla ditta Memograph, Via Umberto I, 42 - 12042 Bra (CN) - P.IVA IT01866580812;
- RILEVATO** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta sopracitata;
- CONSIDERATO** che il contratto con la ditta affidataria verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO** che il pagamento verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione/fornitura, con le modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

DETERMINA

di autorizzare l'acquisto di apparecchiature di natura informatica per le attività di questo dipartimento, presso la ditta Memograph, Via Umberto I, 42 - 12042 Bra (CN) - P.IVA IT01866580812, per un importo di Euro 2.311,90 oltre all'IVA di legge.

Il costo totale della fornitura, graverà per € 3.777,12 sulla voce COAN 01.10.02.07.01.01 - "Apparecchiature di natura informatica", UA.PG.DFIG del bilancio autorizzatorio dell'esercizio 2019.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 13 febbraio 2019

F.to Il Segretario Amministrativo
Rag. Andrea Santoni