

REGOLAMENTO

per gli Studenti del Corso di Laurea in Fisica

Tutte le attrezzature presenti nel laboratorio di informatica per gli studenti del Corso di Laurea in Fisica o raggiungibili dall'esterno tramite rete, sono messe a disposizione degli studenti regolarmente autorizzati tramite un codice di accesso personale (password) che potrà essere ottenuto e mantenuto solo se lo studente risulta essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e non contravviene a questo regolamento.

Le norme di questo regolamento, salvo quelle relative all'accesso alle attrezzature, si applicano anche ad ogni struttura informatica eventualmente messa a disposizione degli studenti e situata all'esterno del laboratorio degli studenti. L'utilizzo delle attrezzature informatiche deve essere unicamente legato a scopi didattici o di ricerca; i docenti titolari dei corsi sono responsabili di assicurare la disponibilità per gli studenti del software necessario a tali scopi e di presentare le necessarie spiegazioni durante i corsi, assieme ad eventuali spunti di ricerca.

REGOLE GENERALI

1. E' assolutamente vietata la presenza nel laboratorio di persone non appartenenti al Corso di Laurea, o comunque non in possesso del codice di accesso.
2. I sistemi operativi, tutti i moduli, programmi software e l'hardware messi a disposizione non possono essere utilizzati per attività personali a fine di lucro. E' vietato utilizzare giochi ed utilizzare i servizi World Wide Web per scopi non legati a studio o ricerca.
3. Il materiale software installato non può essere copiato e distribuito in installazioni esterne, ad esclusione delle porzioni software e programmi distribuite secondo la licenza GPL (o simili), per le quali ci si dovrà attenere alla licenze stesse.
4. E' vietato agli studenti installare nuovo software sulle macchine. I docenti possono richiedere l'installazione di software al responsabile del laboratorio, con ampio anticipo sulla data di utilizzo. Gli studenti possono effettuare la medesima richiesta tramite i loro rappresentanti. In entrambi i casi il responsabile procederà alla installazione secondo le capacità del sistema e la compatibilità col presente regolamento. Possono essere installati solo software in regola con la normativa vigente.
5. E' vietato modificare le configurazioni di sistema delle macchine.
6. E' vietato l'uso ed il possesso di programmi atti a violare la sicurezza dei sistemi locali e remoti.
7. E' vietato inserire password aggiuntive per bloccare o disabilitare qualsiasi funzione o documento. Tutti i documenti dovranno essere in chiaro, non protetti, non criptati.
8. Ogni utente ha a disposizione una fissata quantità di spazio su disco che verrà ampliata solo in caso di effettiva necessità e di disponibilità di tale spazio, a discrezione del responsabile.
9. Gli studenti devono concorrere a garantire il corretto funzionamento ed utilizzo delle apparecchiature ed usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. E' proibito asportare o spostare qualsiasi attrezzatura, accessorio o arredo del laboratorio (mousepad, mouse, manuali ecc..). E' vietato consumare alimenti liquidi o solidi nel laboratorio, sia per evidenti motivi di igiene che per evitare danneggiamenti alle apparecchiature. Durante l'utilizzo dei computers e' obbligatorio spegnere eventuali telefoni cellulari e ogni altra apparecchiatura che possa causare interferenza elettromagnetica o arrecare disturbo al lavoro degli altri.

10. Il laboratorio è un luogo di studio. Non è ammesso disturbare gli altri utenti parlando ad alta voce né sostare senza motivi all'interno.

11. Gli utenti non devono usare i calcolatori e la rete in modo improprio; in particolare non è consentito:

- cancellare, spostare, comprimere o accedere ai files altrui;
- effettuare delle operazioni di "reset" senza consultare il responsabile del laboratorio;
- effettuare tentativi di accesso non autorizzato a banche dati locali o remote, a files o servizi riservati e/o connessi alla gestione del sistema;
- influenzare la rete in modo da limitarne l'operatività o l'accesso da parte di altri utenti.

REGOLE RELATIVE ALLE PASSWORD

1. Possono ottenere codici di accesso gli studenti regolarmente iscritti al Corso di Laurea in Fisica.
2. Gli studenti che hanno ottenuto accesso lo mantengono durante tutto il corso dei propri studi, salvo diverse necessità tecniche. A tale scopo vengono fatti controlli periodici: gli studenti non in regola verranno prima sospesi dall'uso del codice d'accesso e, dopo tre mesi, qualora non si siano messi in regola, cancellati senza preavviso. Codici non utilizzati per almeno un anno, anche se in regola con il pagamento delle tasse, verranno sospesi senza preavviso e potranno essere riattivati solo su richiesta esplicita dello studente.
3. Gli studenti in tesi possono ottenere l'accesso al laboratorio previa richiesta del relatore compilato sull'apposito modulo, disponibile presso la segreteria del corso.
4. I codici di accesso forniti a ciascun studente sono strettamente personali: non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dal proprietario. Il proprio codice di login (user name) è invece liberamente divulgabile, in quanto necessario anche per la ricezione di eventuali messaggi.

REGOLE RELATIVE ALL'UTILIZZO DI CALCOLATORI PERSONALI

1. Non è ammessa la modifica del cablaggio delle attrezzature presenti nel laboratorio, in particolare non è ammesso utilizzare calcolatori personali se non dopo l'autorizzazione del personale del laboratorio e utilizzando gli appositi punti di accesso.
2. L'accesso di un calcolatore personale alla rete è concesso nel momento in cui se ne verifichi l'effettivo bisogno ed è subordinato alle seguenti condizioni:
 1. Non risulti affetto ad anomalie tali da compromettere l'attività di altri utenti o del sistema (Virus, spyware, sistemi operativi non aggiornati ecc.)
 2. Non risultino installati software che manifestamente violino le regole espresse in questo regolamento.
3. La quantità di risorse destinate ai calcolatori personali (banda passante ecc.) è a discrezione del personale del laboratorio e può variare in base alle necessità e senza preavviso.

REGOLE RELATIVE AD ATTIVITÀ DI RETE ESTERNE

1. È vietato utilizzare chat-line (IRC, ICQ) e partecipare a sessioni di gioco distribuite in remoto. È vietato installare ed utilizzare programmi di filesharing e p2p.

2. E' vietato inviare messaggi offensivi o utilizzare linguaggio scurrile tramite posta elettronica o news.
3. E' vietata la creazione o partecipazione a catene di posta elettronica, ed è sconsigliata in genere qualunque attività contraria alla comune "netiquette".
4. Gli utilizzi didattici hanno sempre la precedenza su qualunque altro tipo di attività (controllo posta elettronica ecc...).

REGOLE RELATIVE AD ORARI, CORSI E ALTRO

1. All'entrata del laboratorio sarà sempre indicato, oltre all'orario settimanale, la presenza o meno di lezioni e la possibilità o meno di utilizzare il laboratorio.
2. Gli studenti sono tenuti a rispettare gli orari di apertura del laboratorio ed a dare la precedenza allo svolgimento di eventuali lezioni tenute dai docenti dei corsi. Durante le lezioni, la presenza di studenti (autorizzati all'accesso) non appartenenti al corso è a discrezione del docente.
3. Gli studenti che vogliono servirsi del laboratorio possono farlo solo in presenza di personale di laboratorio, addetto alla supervisione delle attività.
4. L'uso delle stampanti del laboratorio è consentito per gli usi connessi ai corsi. La stampa per motivi personali è consentita agli studenti che forniscano il relativo materiale di consumo a proprie spese (carta, cartucce di inchiostro o toner); in questo caso l'installazione e la rimozione delle cartucce e della carta avviene con l'aiuto e la supervisione del responsabile. Il responsabile del laboratorio può decidere di effettuare una stampa spese del dipartimento e su richiesta di un qualunque utente, nel caso in cui il materiale stampato riguardi tematiche connesse con l'attività didattica (manuali, schede tecniche e dati), e venga messo a disposizione della collettività degli studenti. In tal caso il materiale stampato dovrà essere rilegato e conservato nella biblioteca dipartimentale o nel laboratorio e potrà essere inventariato e consultato secondo le regole vigenti per questo tipo di attività.
5. E' vietata la stampa e diffusione di qualunque opera coperta da copyright.
6. E' cortesia verso gli altri e verso il personale del laboratorio lasciare dopo l'utilizzo ogni cosa al proprio posto. Questo vale per mouse, tastiere, sedie, monitor ecc.
7. Il responsabile del laboratorio ha il diritto di mettere in atto azioni volte alla individuazione di violazioni al presente regolamento. A seconda della gravità, queste potranno essere punite con richiamo verbale o scritto, limitazione dell'accesso dell'utente, sospensione temporanea o definitiva dell'accesso al laboratorio didattico.